

MALMÖ UNIVERSITETS ANTAGNINGSORDNING

FÖR UTBILDNING PÅ GRUNDNIVÅ OCH AVANCERAD NIVÅ SAMT FÖR BEHÖRIGHETSGIVANDE OCH HÖGSKOLEINRODUCERANDE UTBILDNING

Med antagningsordning avses enligt 6 kap. högskoleförordningen (1993:100) de regler för högskoleutbildning som lärosätet tillämpar i fråga om ansökan, behörighet (inklusive undantag) och urval, samt hur dessa beslut fattas. Även regler beträffande överklagan avses. Antagningsordningen redovisar regler för tillträde till utbildning på grundnivå och avancerad nivå samt till behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning vid Malmö universitet.

Av 6 kap. 3 § högskoleförordningen framgår vidare att antagningsordningen är en viktig del av lärosätets information. Antagningsordningen ska finnas tillgänglig för den som avser att påbörja högskoleutbildning. Ett komplett referensexemplar ska finnas tillgängligt på Studentcentrum samt på www.mau.se. En närmare beskrivning av bestämmelser och riktlinjer som tillämpas i antagningsarbetet finns på www.mau.se senast första anmälningdag.

Malmö universitet är antagningsmyndighet för all reguljär utbildning vid lärosätet, även då anmälningarna handläggs av Universitets- och högskolerådet.

Antagning till utbildning på forskarnivå regleras i Antagningsordning för utbildning på forskarnivå vid Malmö universitet.

1. INNEHÅLLSFÖRTECKNING

MALMÖ UNIVERSITETS ANTAGNINGSORDNING_FÖR UTBILDNING PÅ GRUNDNIVÅ OCH AVANCERAD NIVÅ SAMT FÖR BEHÖRIGHETSGIVANDE OCH HÖGSKOLEINRODUCERANDE UTBILDNING	1
1. INNEHÅLLSFÖRTECKNING	2
2. ANMÄLAN TILL UTBILDNING	5
2.1 Antagningsförfarandet	5
2.1.1 Prioritering vid flera inlämnade anmälningar till samma antagningsomgång	5
2.1.2 Inlämnande av anmälan, kompletterande handlingar, svar på antagningsbesked samt erläggande av anmälnings- och studieavgift.....	5
2.1.3 Tidigare registrerad.....	5
2.1.4 Anmälan inkommen efter sista anmälningsdag	5
2.1.5 Lärosätets besked	6
2.1.6 Påbörjande av studier	6
2.1.7 Reservantagning och efterantagning	6
2.1.8 Villkorlig antagning.....	6
2.1.9 Anmälan till senare del av program.....	6
2.1.10 Antagning till mer än 45 högskolepoäng	6
2.1.11 Registrering av lämnade uppgifter	7
2.1.12 Återbud.....	7
3. BEHÖRIGHET	8
3.1 Behörighet för behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning.....	8
3.2 Grundläggande behörighet för utbildning på grundnivå	8
3.3 Särskild behörighet för utbildning på grundnivå	8
3.4 Särskild behörighet för utbildning på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare.....	9
3.5 Grundläggande behörighet för kurser på avancerad nivå	9
3.6 Grundläggande behörighet för utbildningsprogram på avancerad nivå ...	9
3.7 Särskild behörighet för utbildning på avancerad nivå.....	10

3.8 Behörighet för utbildning som kompletterar avslutad utländsk utbildning	10
3.9 Behörighet till vidareutbildning för lärare som saknar lärarexamen (VAL)	10
3.10 Särskild behörighet till kompletterande pedagogisk utbildning som leder till ämneslärarexamen (KPU)	11
3.11 Behörighet genom validering/bedömning av reell kompetens	11
3.11.1 Ansökan om bedömning av reell kompetens	11
3.11.2 Undantag från behörighetsvillkor	11
4. URVAL	12
4.1 Urvalsgrunder	12
4.1.1 Betyg	12
4.1.2. Högskoleprov	13
4.1.3 Tidigare akademisk utbildning	13
4.1.4 Av universitet bestämda urvalsgrunder – alternativt urval	13
4.1.5 Platsgaranti	14
4.1.6 Övriga behöriga sökande	14
4.1.7 Sen anmälan	14
4.1.8 Vid lika jämförelsetal efter meritvärdering	14
4.2 Platsfördelning till för behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning	14
4.3 Platsfördelning till utbildning på grundnivå som vänder sig till nybörjare	14
4.4 Platsfördelning till utbildning på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare	15
4.5 Platsfördelning till utbildning på avancerad nivå	15
4.6 Platsfördelning till utbildning som kompletterar avslutad utländsk utbildning	15
4.7 Platsfördelning till vidareutbildning för lärare som saknar lärarexamen (VAL)	15
4.8 Platsfördelning till kompletterande pedagogisk utbildning som leder till ämneslärarexamen (KPU)	15
4.9 Platsfördelning till valbara kurser inom program	15
5. SÄRSKILDA ANTAGNINGSPÅGÅR	17

5.1 Anstånd med studiestart.....	17
5.1.2 Skäl för anstånd med studiestart	17
5.2 Studieuppehåll	17
5.3 Studieavbrott.....	18
5.4 Överlåtelse av utbildningsplats	18
5.5 Antagning till senare del av program	18
5.6 Utbildningssamarbete.....	18
6. ÖVERKLAGANDE OCH BEGÄRAN OM OMRÖVNING.....	19
7. BESLUTSBEFOGENHETER I ANTAGNINGSFRÅGOR.....	20
8. EXEMPEL PÅ FÖRFATTNINGAR, FÖRESKRIFTER M.M. SOM REGLERAR ANTAGNINGEN.....	21

2. ANMÄLAN TILL UTBILDNING

Den som vill bli antagen till utbildning på grund- eller avancerad nivå eller till behörighetsgivande eller högskoleintroducerande utbildning vid Malmö universitet ska lämna in en anmälan enligt den ordning som lärosätet bestämt (7 kap. 4 § högskoleförordningen).

2.1 Antagningsförfarandet

Anmälningstider samt instruktioner för anmälan fastställs av Malmö universitet i samråd med landets övriga lärosäten och Universitets- och högskolerådet. Dessa uppgifter framgår på www.mau.se.

Ansökan inom ordinarie antagningsomgång görs via www.antagning.se eller www.universityadmissions.se

För antagning till utbildningar utanför ordinarie antagningsomgångar görs lokal anmälan – se www.mau.se inför aktuell anmälningssomgång.

2.1.1 Prioritering vid flera inlämnade anmälningar till samma antagningsomgång

Vid flera anmälningar gäller den senast daterade. Anmälan kan ändras fram till sista anmälningssdag.

2.1.2 Inlämnande av anmälan, kompletterande handlingar, svar på antagningsbesked samt erläggande av anmälnings- och studieavgift

Den sökande ansvarar för att Malmö universitet har tillgång till de handlingar som den sökande önskar åberopa för behörighet och meritvärdering, undantag från betalningsskyldighet samt för att svar på antagningsbesked inkommer i tid.

Anmälan, handlingar samt svar ska vara myndigheten tillhanda enligt de anvisningar som anges i anmälningsinformation och på antagningsbesked.

Avgiftsskyldig sökande ska erlægga anmälnings- och studieavgift enligt de anvisningar som anges i anmälningsinformation och på antagningsbesked.

2.1.3 Tidigare registrerad

En sökande kan inte antas till kurs på vilken vederbörande redan är registrerad eller har gjort ett sent avbrott på. Sökande ska hänvisas till ansvarig fakultet eller motsvarande, som beslutar om den sökande kan fortsätta sina studier på kursen.

2.1.4 Anmälan inkommen efter sista anmälningssdag

Anmälan inkommen efter sista dag för anmälan behandlas som sen anmälan. Sena anmälningar behandlas i mån av tid och ledig plats på sökt utbildning.

2.1.5 Lärosätets besked

Besked om antagning respektive reservplacering fordrar svar från sökande enligt anvisningar som anges i anmälningsinformation och på antagningsbesked. Uteblivet, felaktigt angivet eller försenat svar innebär att den sökande förlorar den plats som erbjudits i antagningsbesked. Besked om antagning ska innehålla överklagandehänvisningar (se även avsnitt 6).

2.1.6 Påbörjande av studier

Den som är antagen till utbildning ska påbörja studierna den termin som avses i beslutet om antagning, samt följa Malmö universitets instruktioner för berörd utbildning inför utbildningsstart. Sökande måste registrera sig på utbildningen för att behålla sin utbildningsplats. Vid utebliven registrering förbehåller sig Malmö universitet rätten att återkalla antagningen, vilket medför att utbildningsplatsen går förlorad.

2.1.7 Reservantagning och efterantagning

När lediga platser på en utbildning uppstår ska i första hand de sökande som sökt i tid och reservplacerats i ordinarie urval antas.

Reserv ska antas i den ordning reserverna är förtecknade. De ursprungliga proportionerna mellan urvalsgrupperna ska, så långt det är möjligt, bevaras.

När samtliga reserver, till en aktuell utbildning och från ordinarie urval, erbjudits plats på utbildningen kan lediga platser fortsatt fyllas genom efterantagning.

2.1.8 Villkorlig antagning

Sökande som fått besked om villkorad antagning till kurs eller program måste före registreringen på kurs visa att villkoret är uppfyllt.

Beslut om uppskov att behörighetsvillkoret är uppfyllt får fattas i enlighet med gällande delegationsordning. Uppskov får högst medges i tre veckor efter fastställd kursstart.

2.1.9 Anmälan till senare del av program

Anmälan till senare del av program görs direkt till berörd fakultet. Anmälan ska vara Malmö universitet tillhanda senast sista anmälningsdag för aktuell antagningsomgång. Anmälan inkommen efter detta datum behandlas i mån av tid och plats på utbildningen. Förfarandet regleras ytterligare i 5.5.

2.1.10 Antagning till mer än 45 högskolepoäng

En sökande kan i ordinarie urval antas till kurser om maximalt 45 högskolepoäng. Antagning till mer än 45 högskolepoäng per termin och antagningsomgång kan om särskilda skäl föreligger beviljas. Ansökan med motivering ska ha kommit Malmö universitet tillhanda senast sista anmälningsdag för aktuell antagningsomgång.

2.1.11 Registrering av lämnade uppgifter

Behörighetsgivande handlingar samt personuppgifter sparas i Malmö universitets databaserade register (Ladok). Bestämmelser om hur registret ska föras finns i förordningen om redovisning av studier m.m. vid universitet och högskolor (SFS 1993:1153).

2.1.12 Återbud

Sökande som erbjudits antagning eller reservplacering och som har lämnat återbud förlorar sin plats. Ett sådant återbud kan inte återtas.

3. BEHÖRIGHET

För att bli antagen krävs att den sökande har grundläggande behörighet, samt den särskilda behörighet som kan vara föreskriven (7 kap. 2 § högskoleförordningen).

De grundläggande samt särskilda behörighetskrav som ska gälla för en viss utbildning ska vara fastställda i utbildningsplan respektive kursplan före aktuell antagningsomgångs öppnande.

Om det finns särskilda skäl, får Malmö universitet besluta om undantag från något eller några behörighetsvillkor. Universitetet ska göra undantag från något eller några behörighetsvillkor, om sökanden har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen utan att uppfylla behörighetsvillkoren (7 kap. 3 § högskoleförordningen).

3.1 Behörighet för behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning

Med behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning avses sådan utbildning som syftar till att ge grundläggande eller särskild behörighet för högskoleutbildning, eller som är högskoleintroducerande.

Villkor för behörighet till behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning regleras i 9-11 §§ förordning (2018:1519) om behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning.

3.2 Grundläggande behörighet för utbildning på grundnivå

Med utbildning på grundnivå avses utbildning som väsentligen bygger på de kunskaper som inhämtats på gymnasienivå eller motsvarande, med eventuella undantag vad gäller konstnärlig utbildning (1 kap. 8 § högskolelagen (1992:1434)).

Villkor för grundläggande behörighet till utbildning som påbörjas på grundnivå regleras i 7 kap. 5-6 §§ högskoleförordningen.

3.3 Särskild behörighet för utbildning på grundnivå

Med utbildning på grundnivå som vänder sig till nybörjare avses en utbildning där de särskilda förkunskapskrav som får ställas inte kräver tidigare högskolestudier.

Särskild behörighet till utbildning som påbörjas på grundnivå regleras i 7 kap. 8 § högskoleförordningen. De föreskrivna kraven på särskild behörighet ska vara helt nödvändiga för att studenten ska kunna tillgodogöra sig utbildningen.

Särskild behörighet till en utbildning som vänder sig till nybörjare anges som gymnasiekurser. UHR föreskriver om vilka gymnasiekurser som får användas, samt beslutar om vilka gymnasiala kurser som ska krävas för särskild behörighet till utbildningsprogram som vänder sig till nybörjare och leder till en yrkesexamen (7 kap. 9 § högskoleförordningen). Om en av UHR föreskriven gymnasiekurs av lärosätet ej anses vara helt nödvändig för att kunna tillgodogöra sig utbildningen kan Malmö universitet besluta om undantag från denna kurs enligt 7 kap. 3 § högskoleförordningen.

Om Malmö universitet anser att andra gymnasiekurser eller andra villkor än kunskaper från en eller flera kurser från gymnasieskolan är nödvändiga för att kunna tillgodogöra sig utbildningen, eller är av betydelse för det yrkesområde som utbildningen förbereder för, ska Universitets- och högskolerådet ges tillfälle att yttra sig över förslaget.

3.4 Särskild behörighet för utbildning på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare

Med utbildning på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare avses utbildning som förutsätter kunskaper som kan tillägnas genom högskoleutbildning.

Särskild behörighet anges som en eller flera högskolekurser eller andra villkor som är av betydelse för utbildningen

De krav på särskild behörighet som ställs ska vara helt nödvändiga för att studenten ska kunna tillgodogöra sig utbildningen.

Särskild behörighet till utbildning på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare regleras i 7 kap. 25 § högskoleförordningen.

3.5 Grundläggande behörighet för kurser på avancerad nivå

Grundläggande behörighet har den som genomgått utbildning på grundnivå eller har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen (7 kap. 30 § högskoleförordningen)

3.6 Grundläggande behörighet för utbildningsprogram på avancerad nivå

Grundläggande behörighet till utbildningsprogram som leder till en generell eller konstnärlig examen på avancerad nivå har den som har examen på grundnivå omfattande minst 180 hp, eller motsvarande utländsk examen, alternativt som genom svensk eller utländsk utbildning, praktisk erfarenhet eller på grund av någon annan omständighet har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildning på avancerad nivå.

Undantag får göras från kravet på examen, om en sökande bedöms kunna uppfylla fordringarna för en sådan examen men examensbevis på grund av särskilda omständigheter inte har hunnit utfärdas (7 kap. 28 § högskoleförordningen).

Grundläggande behörighet till utbildningsprogram på avancerad nivå som leder till yrkesexamen med krav på legitimation eller viss tidigare avlagd examen har den som fått angiven legitimation eller avlagt angiven examen. Grundläggande behörighet till dessa utbildningsprogram har även den som genom svensk eller utländsk utbildning, praktisk erfarenhet, eller på grund av någon annan omständighet har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen, dock inte till utbildningsprogram som leder till en sådan yrkesexamen som förutsätter legitimation (7 kap. 29 § högskoleförordningen).

Villkor för grundläggande behörighet till utbildningsprogram som påbörjas på avancerad nivå regleras i 7 kap. 28-30 §§ högskoleförordningen.

3.7 Särskild behörighet för utbildning på avancerad nivå

Särskild behörighet för utbildning på avancerad nivå avser kunskaper från en eller flera högskolekurser eller andra krav som är av betydelse för vad utbildningen eller yrkesområdet fordrar (7 kap. 31 § högskoleförordningen).

De krav på särskild behörighet som ställs ska vara helt nödvändiga för att studenten ska kunna tillgodogöra sig utbildningen.

3.8 Behörighet för utbildning som kompletterar avslutad utländsk utbildning

Med utbildning som kompletterar avslutad utländsk utbildning avses utbildning på grundnivå eller avancerad nivå, som syftar till:

- att studenten ska kunna avlägga en sådan examen som avses i högskolelagen,
- kunna få behörighet enligt föreskrifter inom det aktuella yrkesområdet att i Sverige utöva ett yrke,
- få kunskaper för att i Sverige utöva ett yrke som den utländska utbildningen är relevant för.

Villkor för behörighet till utbildning som kompletterar avslutad utländsk examen regleras i 4-5 §§ förordning (2008:1101) om högskoleutbildning som kompletterar avslutad utländsk utbildning.

3.9 Behörighet till vidareutbildning för lärare som saknar lärarexamen (VAL)

Med vidareutbildning för lärare avses en kompletterande lärarutbildning som vänder sig till sökande som arbetar som lärare eller förskollärare, men saknar

examen. Villkor för behörighet till högskoleutbildningar för vidareutbildning av lärare som saknar lärarexamen regleras i 9 § SFS 2011:689.

3.10 Särskild behörighet till kompletterande pedagogisk utbildning som leder till ämneslärarexamen (KPU)

Med kompletterande pedagogisk utbildning avses utbildning som syftar till att komplettera tidigare tillägnade ämneskunskaper i andra undervisningsämnen än yrkesämnena för att studenten ska kunna avlägga ämneslärarexamen enligt bilaga 2 till högskoleförordningen (1993:100).

Villkor för särskild behörighet till kompletterande pedagogisk utbildning regleras i förordning (2011:686) om kompletterande pedagogisk utbildning som leder till ämneslärarexamen.

3.11 Behörighet genom validering/bedömning av reell kompetens

Sökande som helt eller delvis saknar de formellt föreskrivna förkunskaper som anges för en utbildning, kan ansöka om att få sin reella kompetens bedömd. Malmö universitet gör då en samlad bedömning av den sökandes kunskaper och färdigheter, oavsett om dessa förvärvats genom formellt, informellt eller icke-formellt lärande.

Sökande kan genom reell kompetens visa grundläggande eller särskild behörighet för utbildning som påbörjas på grundnivå enligt 7 kap. 5, 5b, 8, 24 och 25 §§ samt avancerad nivå enligt 7 kap 28 och 31 §§ högskoleförordningen. Sökande kan också genom reell kompetens bedömas ha förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen utan att uppfylla behörighetskraven i sin helhet. Beslut om undantag fattas då enligt 7 kap 3 § (se 3.8.2).

3.11.1 Ansökan om bedömning av reell kompetens

Ansökan om bedömning av reell kompetens för behörighet ska vara Malmö universitet tillhanda, senast sista anmälningssdag för aktuell antagningsomgång. Ansökan om bedömning av reell kompetens för behörighet som inkommer efter sista anmälningssdag för aktuell antagningsomgång behandlas ej.

Anvisningar för ansökan om bedömning av reell kompetens finns på www.mau.se

3.11.2 Undantag från behörighetsvillkor

I de fall sökanden bedöms ha förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen utan att uppfylla behörighetskraven i sin helhet, beslutas om undantag enligt 7 kap. 3 § högskoleförordningen. Undantaget gäller för sökt utbildning, och i aktuell antagningsomgång.

4. URVAL

Om det finns fler behöriga sökande än det finns platser till en utbildning görs ett urval. Urval kan, beroende på sökt utbildning, grunda sig på betyg, högskoleprov, akademiska poäng samt av lärosätet bestämda urvalsgrunder. 7 kap. 12-23 §§, 26-27 §§ och 32 § högskoleförordningen.

Sökande rangordnas i den grupp, eller grupper, där de uppfyller villkoren. De behöriga sökande som inte antas i urvalet får en reservplacering.

4.1 Urvalsgrunder

Nedan förtecknas de urvalsgrunder som används vid urval till utbildning på Malmö universitet.

Lärosätet kan, i enlighet med gällande delegationsordning, fatta beslut om avsteg från dessa beslutade urvalsgrunder. Information om eventuellt alternativt urval ska finnas tillgänglig för sökande före aktuell anmälningssperiod börjat.

Reglerna för urval anges i 7 kap. 12-23 §§, 26-27 §§ och 32§ högskoleförordningen.

4.1.1 Betyg

Vid betygsurval delas de sökande in i grupper med avseende på den behörighetsgivande förutbildningen enligt högskoleförordningens Bilaga 3, Platsfördelning på grundval av betyg och meritvärdering av betyg.

BI - Sökande med gymnasieexamen, yrkesexamen från gymnasieskola i kombination med behörighetsgivande betyg, avgångs- och slutbetyg från gymnasieskola och avgångsbetyg från äldre gymnasial utbildning, sökande med betyg från gymnasial vuxenutbildning (minst två tredjedelar av gymnasiepoängen ska utgöra betyg från vuxenutbildningen) samt sökande med avslutad utländsk och internationell gymnasieutbildning.

BII - Sökande som har kompletterat för behörighet eller för att få ett högre meritvärde. Till kompletteringsgruppen hör även de som styrker särskild behörighet genom folkhögskolestudier, basår eller andra motsvarande kunskaper. Undantag görs för sökande med utländsk gymnasieutbildning som kompletterat med kurs/kurser som krävs för grundläggande behörighet. Dessa får konkurrera i direktgruppen (BI).

BF - Sökande med intyg för behörighet till högskolestudier från folkhögskola.

Betyg i de olika grupperna värderas enligt högskoleförordningens bilaga 3 och UHRFS 2018:1503.

4.1.2. Högskoleprov

Platserna fördelas efter resultat från högskoleprovet som avses i 7 kap. 20 § högskoleförordningen.

4.1.3 Tidigare akademisk utbildning

Urval kan göras utifrån antalet avklarade högskolepoäng. Meritvärdering görs på kurser avklarade vid anmälningstidens utgång inom intervallet 7,5 till högst 165 högskolepoäng i urval till utbildning på grundnivå. I urval till utbildning på avancerad nivå meritvärderas de vid anmälningstidens utgång avklarade kurser inom intervallet 150 till högst 285 högskolepoäng.

Som högskolepoäng definieras studiemeriter från svensk statlig och kommunal högskoleutbildning. Äldre studiemeriter från svenskt lärosäte räknas om till högskolepoäng.

Nordisk högskoleutbildning och utomnordisk högskoleutbildning som har godtagbar standard (enligt UHRFS 2013:10) meritvärderas, den senare under förutsättning att den sökande tillhandahållit fullgod information om studiernas omfattning och längd. Meriterna räknas om till högskolepoäng.

Utbildningar på annan nivå än högskolenivå såsom behörighetsgivande eller högskoleintroducerande utbildning meritvärderas inte som högskolepoäng.

Bedömning av akademisk utbildning för meritvärde i samband med antagning innebär inte att beslut om tillgodoräknande fattats. Bedömningen är inte bindande för lärosätet avseende innehåll eller omfattning vid eventuell ansökan om tillgodoräknande.

4.1.4 Av universitet bestämda urvalsgrunder – alternativt urval

Enligt 7 kap. 13, 23 §§ högskoleförordningen, får ett lärosäte fatta beslut om att tilldela högst en tredjedel av alla platser på utbildning på grundnivå som vänder sig till nybörjare utifrån urvalsgrunder som lärosätet själv bestämt (se avsnitt 4.2). För att tilldela fler än en tredjedel av alla platser, på utbildning på grundnivå som vänder sig till nybörjare, utifrån urvalsgrunder som lärosätet själv bestämt måste tillstånd därtill inhämtas från Universitets- och högskolerådet.

Till utbildning som vänder sig till andra än nybörjare och till utbildning på avancerad nivå kan denna urvalsgrund användas i den omfattning som lärosätet själv bestämmer (7 kap 26 § högskoleförordningen).

Malmö universitets bestämda alternativa urvalsgrunder finns fastställda i bilaga Av Malmö universitet bestämda urvalsgrunder.

4.1.5 Platsgaranti

Urvalsgrunden platsgaranti innebär att samtliga behöriga sökande som anmält sig i tid och som följt instruktionerna för anmälan bereds plats på utbildningen.

4.1.6 Övriga behöriga sökande

En sökande som har anmält sig i tid men som inte kan tilldelas meritvärde i för utbildningstillfället angivna urvalsgrupper placeras i urvalsgruppen för övriga sökande. De sökande som placerats i denna grupp antas efter det att de som placerats i angivna urvalsgrupper antagits, och före de som anmält sig efter sista anmälningssdag.

4.1.7 Sen anmälan

De sökande som anmäler sig till utbildning efter det att sista anmälningssdag passerat meritvärderas efter ankomstdatum på anmälan och placeras efter de behöriga sökande som anmält sig i tid.

4.1.8 Vid lika jämförelsetal efter meritvärdering

Vid lika jämförelsetal inom en urvalsgrupp tillämpas lottning.

4.2 Platsfördelning till för behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning

Enligt 12 § förordning (2018:1519) får ett lärosäte vid urval till behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning bestämma vilka av urvalsgrunderna betyg, resultat från högskoleprov, samt de av lärosätet bestämda urvalsgrunderna som ska användas. Lärosätet beslutar även om platsfördelningen mellan de olika urvalsgrupperna.

4.3 Platsfördelning till utbildning på grundnivå som vänder sig till nybörjare

I 7 kap. 13 § högskoleförordningen fastställs att vid urval till utbildning på grundnivå som vänder sig till nybörjare ska

1. minst en tredjedel av platserna fördelas på grundval av betyg,
2. minst en tredjedel på grundval av resultat från högskoleprovet och
3. högst en tredjedel av platserna fördelas på grundval av andra av Malmö universitets bestämda urvalsgrunder såsom särskilda prov, kunskaper, arbetslivserfarenhet eller annan erfarenhet som är särskilt värdefull för den sökta utbildningen eller andra för utbildningen sakliga omständigheter (7 kap. 23 § högskoleförordningen).

UHR får om det finns särskilda skäl för ett eller flera antagningstillfällen medge en annan platsfördelning (7 kap 15 § HF).

4.4 Platsfördelning till utbildning på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare

Enligt 7 kap. 23, 26, 27 §§ högskoleförordningen får ett lärosäte själv bestämma vilka urvalsgrunder som ska användas och vilken platsfördelning som ska göras.

4.5 Platsfördelning till utbildning på avancerad nivå

Enligt 7 kap. 23, 26, 27 §§ högskoleförordningen får ett lärosäte själv bestämma vilka av urvalsgrunderna betyg, resultat från högskoleprov, tidigare akademisk utbildning, samt de av lärosätet bestämda urvalsgrunderna (se avsnitt 4.1.4) som ska användas till utbildning på avancerad nivå. Även platsfördelningen mellan de olika urvalsgrunderna beslutar lärosätet om.

4.6 Platsfördelning till utbildning som kompletterar avslutad utländsk utbildning

Enligt 6 § förordning (2008:1101) får ett lärosäte vid urval till utbildning som kompletterar avslutad utländsk utbildning föreskriva om vilka av urvalsgrunderna betyg, resultat från högskoleprov, tidigare utbildning, andra särskilda prov än högskoleprovet, kunskaper, arbetslivserfarenhet eller annan erfarenhet som är särskilt värdefull för den sökta utbildningen, eller andra för utbildningen sakliga omständigheter, som ska användas. Lärosätet beslutar även om platsfördelningen mellan de olika urvalsgrupperna.

4.7 Platsfördelning till vidareutbildning för lärare som saknar lärarexamen (VAL)

Enligt 12 § Svensk författningssamling (2013:831) ska vid urval till vidareutbildning för lärare som saknar lärarexamen hänsyn tas till de sökandes meriter. Lärosätet får föreskriva om vilka av urvalsgrunderna: andra särskilda prov än sådant högskoleprov som avses i 7 kap. 20 § högskoleförordningen, tidigare utbildning och arbetslivserfarenhet, som ska användas.

4.8 Platsfördelning till kompletterande pedagogisk utbildning som leder till ämneslärarexamen (KPU)

Enligt förordning 2011:686 ska vid urval hänsyn tas till den sökandes meriter och förmåga att tillgodogöra sig utbildningen. Lärosätet meddelar föreskrifter om vilka urvalsgrunder som ska användas.

4.9 Platsfördelning till valbara kurser inom program

Vid urval till fortsatta studier inom utbildningsprogram tillsätts platserna på grundval av högskolepoäng. Där högskolan inte kan garantera antagning görs rangordning utifrån avklarade högskolepoäng inom programmet. Poängen räknas till sista anmälningdag för aktuell antagningsomgång. Urval kan även göras genom de av lärosätet bestämda urvalsgrunderna.

För meritvärderingen i de olika urvalsgrupperna – se anmälningmaterialet och www.mau.se

5. SÄRSKILDA ANTAGNINGSPÅRÅG

Ansökan om anstånd, studieuppehåll, ansökan om antagning till senare del av program samt anmälan om studieavbrott görs via <https://formstore.mau.se/>

Om det finns särskilda skäl, får ett lärosäte i enskilda fall besluta att den som är antagen till utbildning på grundnivå eller avancerad nivå

1. får anstånd med att påbörja studierna, eller
2. får fortsätta sina studier efter studieuppehåll.

Bestämmelser om anstånd med studier för antagna samt studieuppehåll finns i 7 kap 33 § högskoleförordningen samt UHRFS 2013:3.

5.1 Anstånd med studiestart

Anstånd beviljas normalt till nästa start för utbildningen i fråga men får uppgå till högst 18 månader om det inte finns synnerliga skäl för en längre tid. Den som medgivits anstånd ska meddela sin avsikt att påbörja studierna genom en anmälan senast sista anmälningssdag för anvisat utbildningstillfälle. Kopia på anståndsbeslutet ska bifogas.

5.1.2 Skäl för anstånd med studiestart

Särskilda skäl för anstånd framgår av UHR:s föreskrifter (UHRFS 2013:3). Vid ansökan om anstånd till Malmö universitet ska de skäl som åberopas styrkas med dokumentation, t.ex. personligt brev, läkarintyg, personbevis för barn, beslut om inskrivning, eller intyg från arbetsgivare.

5.2 Studieuppehåll

Ett studieuppehåll är ett uppehåll i påbörjade studier som efter ansökan beviljats av lärosätet. Om det finns särskilda skäl kan ett studieuppehåll i enskilda fall förenas med en rätt för studenten att fortsätta studierna vid ett angivet senare tillfälle (studieuppehåll med platsgaranti). Särskilda skäl för att få fortsätta studierna anges i UHR:s föreskrifter (UHRFS 2013:3)

Ett beslut om studieuppehåll med platsgaranti ska innehålla besked om studieuppehållets varaktighet och hur ett återupptagande sker. Efter studieuppehåll ska studenten meddela sin avsikt att återuppta studierna till institutionen före sista dag för anmälan till utbildningen och därmed också uppvisa tidigare beslut.

Studenter som inte anmält studieuppehåll eller ej beviljats platsgaranti enligt ovan hänvisas till respektive fakultet angående återupptagande av studier.

5.3 Studieavbrott

Student som avbrutit studierna får återkomma i utbildningen endast om det finns ledig plats efter det att återkommande studenter efter studieuppehåll med platsgaranti, studenter med anstånd och studenter antagna till senare del av program har fått tillträde till utbildningen, om inte annat anges av lag och förordning.

5.4 Överlåtelse av utbildningsplats

Erbjuden utbildningsplats är personlig och kan inte överlåtas.

5.5 Antagning till senare del av program

Student som genomgått utbildning som motsvarar delar av utbildningsprogram vid Malmö universitet kan medges antagning till senare del av program. Sökande till senare del av program ska uppfylla behörighetskraven till utbildningen.

Beslut om behörighet och antagning till senare del av program fattas i enlighet med gällande delegationsordning vid Malmö universitet. Finns inte plats för alla som ansökt om antagning till senare del av program, där sådan medges, ska en rangordning ske. För bestämmelser kring hur rangordning görs hänvisas till respektive fakultets bestämmelser.

5.6 Utbildningssamarbete

Antagning till program, eller kurs inom program, som ges i samarbete med andra lärosäten regleras separat genom samarbetsavtal. För utbildning inom samarbetsavtal ska lägst samma behörighetskrav som för Malmö universitets ordinarie utbildning gälla.

6. ÖVERKLAGANDE OCH BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Beslut rörande behörighet i samband med anmälan till utbildning på grund-, avancerad nivå, behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning kan överklagas till Överklagandenämnden för högskolan (12 kap. 2 § högskoleförordningen samt 15 § förordning (2018:1519) om behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning. Även beslut att inte bevilja den som är antagen till dessa utbildningar anstånd med att påbörja studierna eller att få fortsätta sina studier efter studieuppehåll får överklagas.

Ett överklagande ska i enlighet med anvisningar i beslutet ställas till Överklagandenämnden för högskolan och sändas till Malmö universitet som omprövar beslutet. Finner lärosätet grund att ändra tidigare beslut meddelas ett nytt beslut till klagande part samt till Överklagandenämnden för högskolan. Finner lärosätet ingen grund att ändra tidigare beslut överlämnas överklagandet, Malmö universitets yttrande samt handlingar i ärendet till Överklagandenämnden för högskolan för beslut.

Andra beslut i samband med antagning kan överklagas enligt Diskrimineringslag (2008:567), om beslutet strider mot diskrimineringsförbuden eller förbudet mot repressalier i lagen. Ett sådant överklagande ska ställas till Överklagandenämnden för högskolan och sändas till Malmö universitet som omprövar beslutet. Finner lärosätet grund att ändra tidigare beslut meddelas ett nytt beslut till klagande part samt till Överklagandenämnden för högskolan. Finner lärosätet ingen grund att ändra tidigare beslut överlämnas överklagandet, Malmö universitets yttrande samt handlingar i ärendet till Överklagandenämnden för högskolan för beslut.

Beslut som inte kan överklagas kan på begäran av den sökande omprövas. Begäran om omprövning ska i första hand ställas till den instans där beslut fattats. Ärendet ska därefter utredas och resultatet av omprövningen meddelas den sökande.

7. BESLUTSBEFOGENHETER I ANTAGNINGSFRÅGOR

Beslut i antagningsfrågor för utbildning på grund- och avancerad nivå samt för behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning fattas i enlighet med gällande delegationsordning på Malmö universitet av fakultetsstyrelser, dekan, universitetsdirektören samt av universitetets antagningsnämnd.

Beslutsrätt kan vidaredelegeras i de fall den rätten inte uttryckligen undantagits i författning eller om den som delegerar har bestämt att vidaredelegation inte får ske.

8. EXEMPEL PÅ FÖRFATTNINGAR, FÖRESKRIFTER M.M. SOM REGLERAR ANTAGNINGEN

- a) Högskolelagen (1992:1434) jämte ändringar, särskilt kap 4 och 5
- b) Högskoleförordningen (1993:100), särskilt kap 6, kap 7 och bilaga 3
- c) Förordning (2018:1519) om behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning
- d) Förordning (2011:686) om kompletterande pedagogisk utbildning som leder till lärarexamen
- e) Förordning (2008:1101) om högskoleutbildning som kompletterar avslutad utländsk utbildning
- f) Svensk författningssamling (2020:724) Förordning om ändring i förordningen (2011:689) om vissa behörighetsgivande examina för legitimation som lärare och förskollärare och om högskoleutbildningar för vidareutbildning av lärare och förskollärare som saknar lärar- eller förskolläraryxamen
- g) Förordning (1993:1153) om redovisning av studier mm vid universitet och högskolor (jämte ändringar)
- h) Förordning (2010:543) om anmälningsavgift och studieavgift vid universitet och högskolor
- i) Lag (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning.
- j) Förvaltningslag (2017:900)
- k) Diskrimineringslag (2008:567)
- l) Offentlighets och sekretesslag (2009:400)
- m) Lag (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning 2016/679.

a)-m) se <https://www.riksdagen.se/sv/>

- n) Universitets- och Högskolerådets föreskrifter (UHRFS), www.uhr.se
- o) Eventuella särskilda beslut från Universitets och högskolerådet, t.ex. ifråga om avvikelser från områdesbehörigheter samt särskilda urval, www.uhr.se
- p) Överenskommelse mellan Danmark, Finland, Island, Norge och Sverige om tillträde till högre utbildning, Sveriges internationella överenskommelser 1997:13, <https://www.regeringen.se/>
- q) Denna antagningsordning samt eventuella ytterligare föreskrifter eller beslut som efter delegation fattas/fattats av organ eller befattningshavare vid Malmö universitet (se avsnitt 7), www.mau.se
- r) Rektors delegation, www.mau.se
- s) Bedömningshandboken för svenska gymnasiala meriter, utländska gymnasiala meriter samt utländska akademiska meriter, utarbetade av SUHF:s nationella bedömningsgrupp för antagning, www.uhr.se